



ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ В 2024- 2025 УЧЕБНОМ ГОДУ
ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО НАПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРА
«ТОЧКА РОСТА»
МБОУ «Шаховская СОШ»

Сентябрь 2024 года		
Организационно- Правовое обеспечение	<p>1. Формирование пакета документов на начало 2024-2025 уч.года:</p> <p>1.1. Комплектование кадрами учебная нагрузка, расписание и другие распорядительные Акты по ОУ;</p> <p>1.2. Методическое и мониторинговое сопровождение деятельности Центра;</p> <p>1.3. Планирование деятельности Центра;</p> <p>1.4. Организация внутришкольного контроля и оценки качества деятельности Центра.</p> <p>2. Организация уроков предметов естественно-научной направленности в День Знаний 1 сентября 2024 г.</p> <p>3. Организация приема детей, обучающихся по программам Центра:</p> <p>3.1. Ознакомление обучающихся и их родителей(законных представителей) с образовательными программами, реализуемыми Центром;</p> <p>3.2. Зачисление обучающихся по образовательным программам, реализуемым Центром;</p> <p>5. Утверждение расписания урочной и внеурочной деятельности в Центре в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности ОУ.</p> <p>6. Утверждение расписания мероприятий для развития естественно- научной направленности компетенций обучающихся, проектной деятельности.</p> <p>7. Утверждение расписания мероприятий для творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности (Центр как организация общественного пространства).</p> <p>8. Подготовка, организация и проведение родительских собраний, экскурсий в рамках Дня открытых дверей Центра.</p>	Руководитель «Точки роста» Руководитель ШМО естественно - научного цикла
Методическое обеспечение работы Центра	<p>1. Консультирование педагогов по вопросам:</p> <p>1.1. внедрение на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования новых методов обучения и воспитания,</p> <p>образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных</p>	Директор школы руководитель «Точки роста» Руководитель ШМО естественно - научного цикла

	<p>Общеобразовательных программ естественно-научного профиля</p> <p>1.2.Обновление содержания и совершенствования методов обучения предметов предметной области "Естественные науки".</p> <p>2. Обеспечение участия педагогического состава сотрудников Центра в курсах повышения квалификации кадров.</p> <p>3. Включение вопросов деятельности Центра в планы ШМО.</p> <p>4. Организация и проведение практико-ориентированных семинаров, мастер-классов педагогами, сотрудниками Центра для педагогов ОУ.</p> <p>5. Формирование методической копилки Центра (сценарии открытых мероприятий, Технологические карты урочных и внеурочных занятий, наглядный и раздаточный материал, памятки и т.д.)</p>	
Информационное сопровождение работы Центра	<p>1. Реализация мероприятий медиа плана информационного сопровождения создания и Функционирования Центра, в т.ч.:</p> <p>2. Презентация деятельности Центра через органы ученического и общественного самоуправления, размещения в социальных сетях, в районной газете.</p>	<p>Директор школы, руководитель «Точки роста» Руководитель ШМО</p>
Октябрь 2024 года-май 2025 года		
Организационно-правовое обеспечение	<p>1.Реализация мероприятий плана работы Центра.</p> <p>2.Контроль качества реализации плана работы Центра.</p>	<p>Директор школы, руководитель «Точки роста», Руководитель ШМО естественно-научного цикла</p>
Мониторинг выс мероприятия	<p>1. Мониторинг эффективности деятельности Центра "Точка роста" в соответствии с индикативными показателями на основании На основании базового перечня показателей результативности.</p> <p>2. Мониторинг охвата деятельностью Центра не менее 70 % обучающихся ОУ, осваивающих ООП по предметам из предметной области "Естествознание".</p> <p>3. Мониторинг охвата деятельностью центра не менее 70% от общего контингента обучающихся дополнительным и общеобразовательным и программам естественно-научного профиля во внеурочное время, в т.ч. с использованием дистанционных форм обучения.</p> <p>4.Мониторинг использования инфраструктуры Центра во внеурочное время, общественного пространства для развития компетенций естественно- научной и технологической направленности, проектной деятельности, творческой реализации детей, педагогов, родительской общности.</p> <p>5. Мониторинг формирования УУД и образовательных достижений обучающихся.</p>	<p>Директор школы, руководитель «Точки роста» Руководитель ШМО естественно-научного цикла</p>

Информационно-аналитическая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы Центра за 2023-2024 учебный год по функционированию Центра. 2. Подготовка отчета по итогам работы Центра "Точка роста" 2024- 2025 уч.года. 3. Презентация по итогам работы Центра "Точка роста"2024- 2025 уч.года в педагогическом и родительском сообществах. 4. Размещение отчета по итогам работы Центра "Точка роста"на сайте ОУ. 	<p>Директор школы, руководитель «Точки роста» Руководитель ШМО естественно - научного цикла</p>
--	---	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ШАХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА"**, Рыбалко Галина Александровна, Директор

30.08.24 11:27 (MSK)

Сертификат АВ44А63СС4А95117338ВВF4Е058В6074