

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шаховская средняя общеобразовательная школа»

Принято педагогическим Советом Протокол № 6 от 12 апреля 2021 года	Утверждаю: Г.А. Рыбалко Директор учреждения: Приказ № 103* от 12 апреля 2021 года
--	--

**Положение
о Методическом Совете**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом учреждения и регламентирует работу Методического совета.
- 1.2. Методический совет - элемент методической службы общеобразовательного учреждения.

2. Задачи

- Главные задачи Методического Совета
Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
1. Осуществлять стратегическое планирование методической работы.
 2. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
 3. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
 4. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:
 - научно-теоретической;
 - методической;
 - навыков научно-исследовательской работы;
 - приемов педагогического мастерства.

3. Функции

1. координирует и контролирует работу методических объединений;
2. рассматривает актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся образовательного учреждения;
3. рассматривает педагогические инновации, представляемые руководителями методических объединений, анализирует их;

4. анализирует результаты работы методических объединений,
- 5 оказывает помощь руководителям методических объединений в изучении результативности работы отдельных педагогических работников, методических объединений;
- 6.способствует совершенствованию профессионального мастерства учителей, росту их творческого потенциала.

4.Содержание работы

1. формирование целей и задач методического обеспечения УВП;
- 2.методическая учеба кадров;
- 3.определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- 4.планирование, организация и регулирование методической учебы, анализ и оценка её результатов;
- 5.решение педагогических проблем, связанных с методическим обеспечением УВП и методической учебы;
- 6.разработка системы мер по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта;

5.Структура и организация деятельности.

- 1.Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения.
- 2.Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 3.Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую и первую квалификационную категорию.
- 4.В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 5.Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.
- 6.Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

6.Деятельность Методического Совета

1. Основными формами работы методического совета являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы учреждения;
- 2. Руководитель методического совета учреждения назначается приказом директора школы.
- 3. Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

7. Права Методического Совета

Методический совет имеет право:

1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в учреждении;
3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
4. ставить вопрос перед администрацией учреждения о поощрении и награждении сотрудников;
5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

8. Контроль деятельности методического совета.

1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету учреждения.
2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.